



ACTA No. 3			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN DE LOS TECNICOS DE ARTICULACIÓN CON LA IEDGS			
CIUDAD Y FECHA:	SIBATE 27 abril del 2026	HORA INICIO: 10:30AM	HORA FIN: 12:15 M
LUGAR Y/O ENLACE:	I.E. DEPARTAMENTAL GENERAL SANTANDER	REGIONAL CUNDINAMARCA Centro: Industrial Y De Desarrollo Empresarial De Soacha.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Entrega de informe de NOTAS a la I.E.D. G.S 2. Desarrollo de la reunión de seguimiento de IEDGS			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 2. Realizar el seguimiento de la formación de los técnicos articulados con la IEDGS			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Los instructores envían al DRIVE los informes de Notas del primer trimestre teniendo en cuenta el rendimiento académico y disciplinario de los aprendices. ○ GRADO 11 JORNADA TARDE SENA ○ NOTAS DE TECNICOS GRADO 11 JORNADA TARDE SENA - Hojas de cálculo de Google ○ GRADO 11 JORNADA MAÑANA SENA ○ NOTAS TECNICOS GRADO 11 JORNADA MAÑANA SENA - Hojas de cálculo de Google ○ GRADO 10 JORNADA TARDE SENA ○ NOTAS TECNICOS GRADOS 10JORNADA TARDE SENA - Hojas de cálculo de Google ○ GRADO 10 JORNADA MAÑANA SENA ○ NOTAS TECNICO GRADO 11 JORNADA MAÑANA SENA - Hojas de cálculo de Google			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN 27 DE ABRIL DEL 2026			
La reunión se realizó de forma virtual en la cual asistieron: Señora Rectora Sandra Cordoba, coordinadoras: Alice Venegas, Lisbeth Zarate, enlace jornada tarde Edwin Romero. Lider SENA: Jose Luis Rodriguez, instructores asignados: Zamir Zarate, Albert Forero, Alfredo Varela, Dariela Stren, Diego Sanchez, Jhon Romero, Johana Romero, Kranford Castillo, Meyling Rivas, Jennifer Quiroga, Angela Pinzón y Nohora Pineda.			
1. Saludo de Bienvenida a los instructores nuevos en la I.E.D.G.S, por parte de la rectora.			



2. Revisión novedades y casos críticos puntuales de los aprendices de cada técnico. Instructores SENA. Cada uno de los instructores presento su informe de su ficha (**adjunto al acta informe correspondiente a cada técnico**)
3. Novedades de ambientes de aprendizaje puntuales. Las novedades se fueron presentando con el informe:

La instructora Dariela de Operaciones Logísticas informa que el ambiente de aprendizaje asignado es pequeño para el grupo de aprendices matriculados.

La instructora Johana de Analítica de Datos informa las dificultades y novedades presentadas con el ambiente de aprendizaje, debido a que lo ha encontrado ocupado los días asignados a su formación. Por esta razón se plantearon otras opciones las cuales definitivamente no funcionaron. Por ello se informa al enlace y al coordinador de la tarde que el aula sistemas primer piso sede principal los martes y jueves esta asignada al TECNICO DE ANALITICA DE DATOS.

Los instructores de sistemas informan que en el aula de sistemas de la escuela primaria hace demasiado calor, que un ventilador no es suficiente

La instructora Meyling de contabilidad informa que tiene una competencia en la cual necesita Excel, por tal motivo se debe acordar con ella los días que va asistir a la sala dos de sistemas de la escuela primaria.

También se informa que el techo de los ambientes uno y dos del tercer piso sede principal tienen un orificio en el tejado.

La instructora Jennifer Quiroga informa de unas novedades con unas llaves de gas mal estado y en una ocasión encontró el aula sucia.

La señora rectora en el caso de los computadores informa que en agosto llegaran computadores nuevos lo que permitirá adecuar una sala. En cuanto el arreglo del techo expresa, compra de ventiladores que toca esperar por la ley de garantías para el mejoramiento de los ambientes.

4. Colaboración de programas de Ejecución de eventos en la organización del día familia y otros eventos de la I.E. Se le informa al instructor de Ejecución de eventos Zamir Zarate que si es posible su colaboración para la organización del día de la familia en cada una de las jornadas. A lo cual el quedo de



contactarse con los docentes responsables. El comenta si se puede gestionar los permisos para celebrar el día del aprendiz.

La señora rectora le sugiere realizar la solicitud formar y plantear una fecha que no se cruce con las actividades ya programadas por el colegio.

5. Establecer día y hora para socializar los F035 de los Técnicos Operaciones Logísticas Y Analítica De Datos. Se acuerda con la coordinadora Alice la socialización de las competencias de Analítica de Datos para el miércoles 29 de abril a las 8am. Queda pendiente acordar con el coordinador de la tarde la socialización de Operaciones Logísticas.
6. Recordar horario de ingreso, salida, puntualidad, uniforme.

La Coordinadora Lisbeth informa que a mejorado la convivencia de los aprendices SENA, en los espacios de la I.E. Que ha sido de gran ayuda el uniforme que cada TECNICO. Adjunto informe del coordinador de la tarde SERAFIN

Dado que no puedo estar conectado en la reunión, les doy mi percepción hasta la fecha del desarrollo del programa SENA en la jornada tarde.

- Hasta la fecha he visto que hay un buen orden durante toda la jornada
 - La ubicación en el tercer piso ha sido estratégica
 - Aún persisten algunos estudiantes que ingresan un poco tarde al inicio de la jornada.
 - La comunicación con la docente enlace ha sido muy efectiva y constante
 - El uso del uniforme SENA ha sido de gran utilidad para identificar rápidamente a los estudiantes, aunque creo que no todos lo usan.
 - En términos generales muy bien hasta ahora
7. Recordar a los instructores que hay sustentación de proyectos en septiembre tercera semana de septiembre grado 11 y participación de la feria en octubre último viernes para grado 10 y 11.

La coordinadora Alice: recuerda el compromiso de la sustentación de los proyectos de grado 11 y la participación en la FERIA en octubre. Que por favor que sean pertinentes con la formación y con la edad de los emprendedores.



8. Propositiones y varios.

Líder SENA: informa que hay varios estudiantes de grado 10 que aun están sin matricular debido a que debieron volver a radicar carta de retiro voluntario. Que se esta haciendo el proceso. Hace énfasis en que las reuniones de seguimiento deben ser presenciales.

El Instrutor Kranford hace énfasis en la llegada tarde los aprendices a la Colonia del técnico en DIBUJO MECANICO Y LA INASITENCIA FRECUENTE.

La rectora enfatiza en recordarle a los padres el compromiso que adquirieron para facilitar el desplazamiento de los aprendices y también por su seguridad.

También agradece que los aprendices de TURISMO hayan tenido el apoyo en la salida técnica realizada

CONCLUSIONES

A ESTA ACTA SE ADJUNTAN INFORMES DE CADA TECNICO, PANTALLAZOS DE LA ASISTENCIA A LA REUNIÓN

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
SANDRA CORDOBA	RECTORA IEDGS			ASISTIO
ALICE VENEGAS	COORDINADORA ACADEMICA			ASISTIO
LISBETH ZARATE	COORDINADORA CONVIVENCIA			ASISTIO



EDWIN ROMERO	ENLACE JORNADA TARDE			
LUZ MERY SOLANO	ENLACE JORNADA MAÑANA			NO ASISTIO. RECIBIO REPORTE NOTAS
JOSE LUIS RODRIGUEZ	LIDER ARTICULACION			ASISTIO
DIEGO SANCHEZ	INSTRUCTOR			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
MEYLING RIVAS	INSTRUCTORA CONTABILIDAD			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
JOHANA ROMERO	INSTRUCTORA ANALITICA DATOS			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
ALBERT FORERO	INSTRUCTOR AUTOMATISMO			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
ALFREDO VARELA	INSTRUCTOR SISTEMAS			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
ANGELA PINZÓN	INSTRUCTORA DE AMBIENTAL			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
JENNIFER QUIROGA	INSTRUCTORA DE QUIMICOS			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
JHON ROMERO	INSTRUCTOR EJECUCION EVENTOS			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
DARIELA STREN	INSTRUCTORA DE LOGISTICA Y COMERCIO			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
ZAMIR ZARATE	INSTRUCTOREJECUCION EVENTO			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
KRANFORD CASTILLO	INSTRUCTOR DE DIBUJO MECANICO			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
NOHORA PINEDA LEÓN	INSTRUCTORA ENLACE TURISMO			ASISTIO ENTREGO INFORME Y REPORTE NOTAS
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				



ANEXO

Two screenshots of a Google Meet interface showing a video conference with 14 participants.

Screenshot 1 (Top): Shows the main meeting grid with 14 participants. The participants are arranged in two rows of four. The names visible are: SANDRA CORDOBA ROJAS, ALICE JANETH VENEGAS JIMENEZ, Johanna Romero, Angela Pinzon Gomez, Mey Ling Rivas, Dariela Stren Patiño, JENNIFER QUIROGA, and a placeholder for 6 more participants. The bottom status bar shows the time as 10:33 a.m. and the meeting ID as ehk-mtvu-wyv.

Screenshot 2 (Bottom): Shows the same meeting grid, but with a 'Personas' (People) sidebar open on the right. This sidebar lists all 15 participants in the meeting, including Johanna Romero (listed twice), Jose Luis Rodriguez, Luis Alfredo Varela Reyes, Mey Ling Rivas, and SANDRA CORDOBA RO... The bottom status bar shows the time as 10:35 a.m. and the meeting ID as ehk-mtvu-wyv.

